

Bedrijfsgegevens



HR - Rijksoverheid

De recruiter



LarsNierop

Between

Telefoon: 06-82760905 / 020 584 08 57

E-mail: lars.van.nierop@between.com

Adviseur werving en selectie

Functie	Adviseur werving en selectie
Locatie	Utrecht
Uren per week	36 uren per week
Looptijd	22.05.2022 - 21.05.2023
Opdrachtnummer	108758
Sluitingstijd	21.05.2023

Rolomschrijving en taakafspraken

Opdrachtoomschrijving:

Wil jij een bijdrage leveren aan veilige (jeugd)zorg? Kom werken bij Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd. Bij de afdeling Personeel & Organisatie zoeken we een nieuwe collega (24-36 uur) voor ons P&O adviesteam.

Talent als basis, diversiteit als kracht

De Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) stimuleert een inclusieve organisatiecultuur, waarin alle medewerkers actief betrokken en opgenomen worden in de groep. Waar medewerkers zichzelf kunnen zijn en zich vrij voelen om hun mening te geven. We zijn ervan overtuigd dat we op ons best zijn als wij een diversiteit aan perspectieven, achtergronden, oriëntaties en kennis in huis hebben. We bevorderen het werken in divers samengestelde teams en inclusieve leiderschapsvaardigheden. Hiermee houden we rekening tijdens de selectieprocedure.

Wat ga je doen?

De Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd zal de komende jaren meerdere grote wervingscampagnes voeren. De adviseur werving en selectie gaat daar mede aan vorm geven. De adviseur zal veel samenwerken met de HR-adviseurs van de afdeling. Er is ruimte voor eigen invulling, ook omdat het een nieuwe functie is.

Je organiseert (IGJ brede) wervingscampagnes en daarnaast adviseer en ondersteun je bij werving en selectie. Je bent de expert die onze werving en selectieprocedure verder professionaliseert, (samen met de P&O-adviseur) de vacatureteksten opstelt, wervingscampagnes opzet, adviseert in werving en selectiemethodes, wervingsberichten schrijft en passende kanalen kiest. Waar gewenst sluit je aan bij de selectiegesprekken.

Met de collega's van de afdeling ga je de werving en selectie verder professionaliseren.

Eisen:

Wie ben jij?

Je hebt 3 à 5 jaar werkervaring opgedaan na een afgeronde HBO opleiding en je hebt zin om vol overtuiging mensen te gaan werven voor onze organisatie. Je legt gemakkelijk contacten, kunt gemakkelijk aantrekkelijke teksten schrijven en bent op de hoogte van alle mogelijkheden die social media biedt. Je voelt je thuis bij ons motto: duidelijk, onafhankelijk en eerlijk.

- Kennis en ervaring op het gebied van werving en selectie, recruitment en/of arbeidsmarktcommunicatie;
- Je bent sterk in plannen, organiseren en prioriteren en weet altijd het overzicht van je werk te behouden en de voortgang te bewaken.

Aanvullende informatie

Wanneer u bij ons een professional aanbiedt en deze wordt geplaatst, hebben we informatie van u als contractpartij nodig.

Onder andere met betrekking tot de Wet Ketenaansprakelijkheid. De 'WKA' heeft als doel om misbruik te voorkomen bij de afdracht van loonheffingen bij alle schakels in de keten; van leverancier tot Eindklant.

Brokerpartijen dekken deze risico's voor hun klanten af. Om de aansprakelijkheid te beperken zijn er een aantal maatregelen die genomen dienen te worden. Zo ook door Between.

- Allereerst is er de geblokkeerde rekening, de G-rekening. Dit is een rekening waarop alleen loonheffingen en BTW worden gestort, en worden betaald aan de Belastingdienst. Deze kunt u aanvragen bij de Belastingdienst.

- Beschikt u niet over een G-rekening dan heeft u ook de mogelijkheid elk kwartaal een accountantsverklaring (assurance report inzake inlening personeel) aan te leveren. Hierin zal een gecertificeerd accountant een verklaring afgeven over de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de afdrachten. Let wel de kosten voor deze verklaring komen voor uw eigen rekening.

- Wanneer u eigenaar bent een Eenmanszaak leent u geen personeel uit, echter draagt u wel BTW af. Om hier zicht op te hebben, vragen we elk kwartaal een Verklaring Betalingsgedrag van de Belastingdienst op.

Als u hierover vragen heeft kunt ons altijd bellen op 020-5840859 of mailen op info@Between.nl

[Bekijk opdracht online](#)